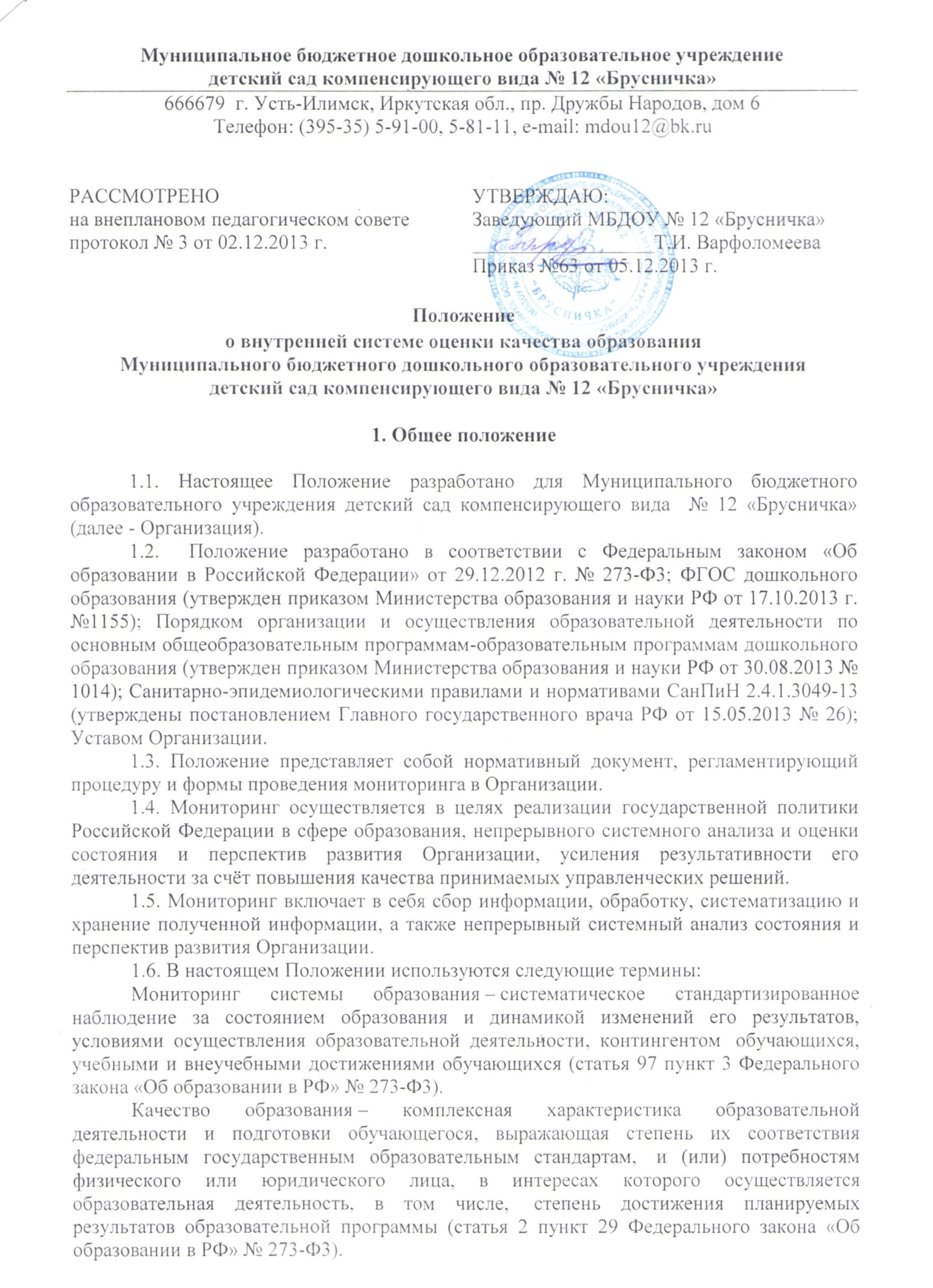
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад компенсирующего вида № 12 «Брусничка»**

666679 г. Усть-Илимск, Иркутская обл., пр. Дружбы Народов, дом 6

Телефон: (395-35) 5-91-00, 5-81-11, e-mail: mdou12@bk.ru

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на внеплановом педагогическом совете  протокол № 3 от 02.12.2013 г. | УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий МБДОУ № 12 «Брусничка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И. Варфоломеева  Приказ №63 от 05.12.2013 г. |

**Положение**

**о внутренней системе оценки качества образования**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**детский сад компенсирующего вида № 12 «Брусничка»**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад компенсирующего вида № 12 «Брусничка» (далее - Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-Ф3; ФГОС дошкольного образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014); Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 (утверждены постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013 № 26); Уставом Организации.

1.3. Положение представляет собой нормативный документ, регламентирующий процедуру и формы проведения мониторинга в Организации.

1.4. Мониторинг осуществляется в целях реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования, непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития Организации, усиления результативности его деятельности за счёт повышения качества принимаемых управленческих решений.

1.5. Мониторинг включает в себя сбор информации, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития Организации.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

Мониторинг системы образования – систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом  обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся (статья 97 пункт 3 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-Ф3).

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам,  и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе,  степень достижения планируемых результатов образовательной программы (статья 2 пункт 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-Ф3).

Объект мониторинга – результаты деятельности  и средства, используемые для их достижения.

Критерий (индикатор)*–*признак, на основании которого производится оценка и классификация результатов.

Метод*–*способ сбора информации.

1.7. Мониторинг   осуществляют  заведующий  Организации  и его заместители,   другие работники    в рамках полномочий, определённых должностными инструкциями или приказом заведующего.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим  Организации  по согласованию с Советом педагогов.

1.9. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи мониторинга**

2.1. Цель мониторинга – выявление степени соответствия условий и результатов воспитательно-образовательной деятельности  Организации:

- федеральным государственным  образовательным стандартам;

- муниципальному заданию.

2.2.  Задачи:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества  образовательного процесса и образовательного результата;

- качественная оценка системы условий, созданных  Организацией для полноценного проживания ребенком периода дошкольного детства;

- определение уровня удовлетворенности потребностей и ожиданий субъектов системы дошкольного образования (детей, родителей, сотрудников);

**3.    Объекты мониторинга**

3.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

3.1.1.  Качество образовательных результатов:

- здоровье воспитанников;

- степень освоения ребенком адаптированной основной  образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), его образовательные достижения;

- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью Организации;

- степень готовности ребенка к школьному обучению;

3.1.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в Организации:

- организация образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;

- организация совместной и самостоятельной деятельности детей;

- взаимодействие с семьями детей по реализации ООП ДО.

3.1.3.   Качество условий реализации ООП ДО:

*Кадровое обеспечение:*

- укомплектованность образовательного учреждения  квалифицированными кадрами – педагогическими, руководящими и иными;

- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательного учреждения для каждой занимаемой должности;

- непрерывность профессионального развития педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки или повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже чем каждые пять лет.

*Материально-техническое обеспечение:*

- соответствие здания (помещения) и участка образовательного учреждения (групп) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- соответствие водоснабжения и канализации, отопления и вентиляции здания (помещения) образовательного учреждения (групп) в соответствии санитарно-эпидемиологическим правилами нормативам;

- соответствие искусственного и естественного освещению помещений для образования детей в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- соответствие санитарного состояния и содержания помещений санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

- соответствие пожарной безопасности в соответствии с правилами пожарной безопасности;

- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников образовательного учреждения;

- архитектурная доступность, то есть возможность для беспрепятственного доступа детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам инфраструктуры Организации.

*Учебно-материальное обеспечение:*

- оснащение развивающей предметно-пространственной среды в Организации;

- соответствие требованиям оборудования кабинетов (учителя-логопеда, педагога-психолога, медицинского, методического, массажного, ФИЗИО кабинета) и залов (музыкального, физкультурного, лечебной физкультуры);

- безопасность технических средств обучения в воспитательно-образовательном процессе: качественное наглядное сопровождение, использование современных информационно-коммуникационных технологий.

*Медико-социальное обеспечение:*

- медицинское обслуживание воспитанников;

- формирование и наполняемость групп Организации;

- прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в Организации;

- организация питания воспитанников в Организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- организация оздоровления и коррекционные работы воспитанников   в соответствии санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативами.

*Информационно-методическое обеспечение:*

- обеспеченность информационными ресурсами;

- наличие квалифицированных кадров.

*Психолого-педагогическое обеспечение:*

- формирование профессионального взаимодействия педагогов с детьми;

- психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса;

- сохранение психического здоровья воспитанников, организация развивающих занятий с детьми, направленных на коррекцию определенных недостатков в их физическом и речевом недоразвитии;

- построение взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития   ребенка.

*Финансовое обеспечение:*

- соответствие  финансового обеспечение реализации основной  образовательной программы дошкольного образования нормативам финансирования Организации;

- привлечение внебюджетных средств для развития материально-технической базы Организации.

**4. Информационная база мониторинга**

4.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней;

- документов и материалов, полученных в ходе лицензирования Организации, повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров и результатов   плановых специально организованных мониторинговых исследований, экспертиз.

4.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы,  методы сбора и представления материалов.

4.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна быть представлена в технологических картах, справках, таблицах и должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – должна отражать реальное состояние дел;

- точность – иметь минимальные погрешности измерений;

- полнота – источники должны быть оптимальными;

- достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

- систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;

- оперативность – информация должна быть своевременной;

- доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;

- открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

**5. Организация и управление мониторингом**

5.1. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются заведующим и его заместителями.

5.2. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

5.3. Возможны изменения в системе показателей (индикаторов) мониторинга.

5.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (отчеты, служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

5.5. Контроль за проведением мониторинга осуществляет заведующий  Организации*.*

5.6. Настоящее положение действует до принятия нового.