***ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1***

***(установочный)***

***ОТ 26.08.2017г.***

***Присутствовало: 12 ч.***

***Отсутствовало – 0.***

***Председатель: заведующий Сороковикова Н.П.***

***Секретарь: зам.зав. по ВМР Аносова Н.В.***

Цель: Определение стратегических и тактических задач работы МБДОУ на 2017-2018 учебный год. Анализ работы в летний оздоровительный период

Повестка:

1) Итоги летней оздоровительной работы.

Ответственный: Н.В.Аносова, зам. зав. по ВМР

2) Инструкция по охране жизни и здоровья детей.

Ответственный: Н.П. Сороковикова, заведующий

3) Утверждение годового плана работы ДОУ, режима работы ДОУ, режим а работы специалистов, календарно-тематического плана. Основные задачи и приоритетные направления на 2017-2018 учебный год.

Ответственный: Н.П. Сороковикова, заведующий;

Н.В.Аносова, зам. зав. по ВМР

4) Организация деятельности творческой группы. Обсуждение и принятие состава творческой группы. Выбор руководителей методических объединений.

Ответственный: Н.В.Аносова, зам. зав. по ВМР,

педагоги групп.

5) Аттестация педагогических работников. Обсуждение и принятие состава аттестационной комиссии ДОУ. Определение педагогов наставников для молодых специалистов.

Ответственный: Н.В.Аносова, зам. зав. по ВМР

6) Утверждение методических разработок педагогов.

Ответственный: Н.В.Аносова, зам. зав. по ВМР,

педагоги групп.

7) Готовность учреждения к новому учебному году.

Ответственный: Н.П. Сороковикова, заведующий

8) Разное.

1. Слушали зам.зав. по ВМР Аносову Н.В.:- «Все решения педагогического совета № 5 от 17.05.2017г. выполнены. В летний оздоровительный период педагоги работали согласно утвержденному плану. Всеми педагогами проведены летние развлекательные мероприятия. Своевременно сданы отчеты по использованию методов и приемов по укреплению здоровья детей в летний период. Три педагога разработали планы кружковой работы, в рамках самообразования педагогов, которые будут представлены далее. Проект годового плана разработан своевременно».

Решение:

- Проведенную работу в летний оздоровительный период признать удовлетворительной.

2. Далее, выступил заведующий Н.П. Сороковикова, которая сообщила, что на территории учреждения, во время летнего периода произошло 2 несчастных случая с детьми. Происшедшее случилось не по вине воспитателей. Наталья Петровна довела до сведения педагогов, насколько важно соблюдение всех мер безопасности. Проведен инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников.

Решение:

- Соблюдать меры для охраны жизни и здоровья воспитанников. Обозначить потенциально опасные участки на местах прогулки воспитанников.

3. В рамках следующего вопроса педагогам представлен годовой план: цели, задачи работы ДОУ. Обсудили значимые моменты запланированных мероприятий, расписания ОД, графиков работы музыкального и физкультурного залов. Рассмотрены мероприятия в рамках инновационной деятельности.

Решение:

- Утвердить годовой план работы.

- Утвердить план инновационной деятельности на 2017-2018 учебный год.

4. Зам.зав. по ВМР Аносова Н.В., сообщила, что в текущем учебном году будет продолжена инновационная работа. Для эффективной реализации запланированных мероприятий необходима слаженная работа всего коллектива. В целях координации работы педагогов необходимо выбрать творческую группу. Педагогами предложены кандидатуры:

- Рыбак О.А.- муз. руководитель; Покровская И.В.- воспитатель; Зазуля М.В.- воспитатель; Ломанова Л.В. – воспитатель; Чумкусова Н.А.-воспитатель; Тарасова С.Ю.- воспитатель; Шитова Е.Г.- воспитатель; Токмакова Е.В.- воспитатель.

Зам.зав. по ВМР Аносова Н.В.:- «Закончили работу руководители методических объединений по раннему и дошкольному возрасту Зазуля М.В. и Покровская И.В. Необходимо выбрать руководителей МО на текущий учебный год»

 Педагогами предложены кандидатуры Тарасовой С.Ю. для руководства МО по младшему возрасту, Токмакова Е.В. для руководства МО по старшему возрасту.

Решение:

- Утвердить предложенные кандидатуры педагогов в состав творческой группы на текущий учебный год.

-Утвердить предложенные кандидатуры педагогов для руководства методическими объединениями на текущий учебный год.

5. Процедуру аттестации пройдут 2 педагога, на соответствие з.д. Далее коллективом выдвинуты кандидатуры для работы в составе аттестационной комиссии:

- Рыбак О.А.- муз. руководитель 1кв.к.,председатель СТК; Покровская И.В.- воспитатель 1 кв.к.; Зазуля М.В.- воспитатель 1 кв.к.

 Для помощи в работе молодым воспитателям были предложены кандидатуры педагогов наставников: Зазуля М.В., Покровская И.В.

Решение:

- Утвердить кандидатуры Рыбак О.А., Покровская И.В., Зазуля М.В. в состав аттестационной комиссии.

- Утвердить кандидатуры педагогов наставников: Зазуля М.В., Покровская И.В.

6. Далее педагоги представили методические разработки, индивидуальные планы по реализации работы в рамках самообразования:

Рыбак О.А., муз. руководитель – «Звоночки в теремочке»;

Зазуля М.В., воспитатель – «Сундучок поделок».

Решение:

- Утвердить методические разработки, индивидуальные планы педагогов для реализации работы в рамках самообразования в текущем учебном году.

7. Далее Н.В. Аносовой представлен анализ готовности групп детского сада к учебному году.

Сороковикова Н.П. представила отчет о проведенных ремонтных работах и материально-техническом пополнении базы учреждения.

Решение:

- Отчет о готовности учреждения к учебному году принять к сведению.

8. В рамках обсуждения празднования юбилея детского сада поступило предложение о привлечении родителей к оформлению учреждения.

Решение:

- Довести до сведения родителей информацию о предстоящем событии. Выявить степень участия родителей в праздновании юбилея МБДОУ №3 «Теремок»

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Проведенную работу в летний оздоровительный период признать удовлетворительной.

Ответственные: педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

2. Соблюдать меры для охраны жизни и здоровья воспитанников. Обозначить потенциально опасные участки на местах прогулки воспитанников.

Ответственные: педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

3. Утвердить годовой план работы. Утвердить план инновационной деятельности на 2017-2018 учебный год

Ответственные: зам.зав. по ВМР Аносова Н.Н, педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

4. Утвердить состав творческой группы на 2017-2018 учебный год.

Рыбак О.А.- муз. руководитель; Покровская И.В.- воспитатель; Зазуля М.В.- воспитатель; Шерстобитова Т.А.- инструктор физо; Тарасова С.Ю.- воспитатель; Шитова Е.Г.- воспитатель; Токмакова Е.В.- воспитатель.

Ответственные: зам.зав. по ВМР Аносова Н.Н, педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

Утвердить предложенные кандидатуры педагогов для руководства методическими объединениями на текущий учебный год:

по младшему возрасту- Тарасова С.Ю.

 по старшему возрасту- Токмакова Е.В.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

5. Утвердить состав аттестационной комиссии:

- Рыбак О.А.- муз. руководитель 1кв.к.,председатель СТК; Покровская И.В.- воспитатель 1 кв.к.; Зазуля М.В.- воспитатель 1 кв.к.

Утвердить кандидатуры педагогов наставников: Зазуля М.В., Покровская И.В.

Ответственные: зав. Н.П.Сороковикова,

зам.зав. по ВМР Аносова Н.Н, педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

6. Утвердить методические разработки, индивидуальные планы педагогов для реализации работы в рамках самообразования в текущем учебном году.

Ответственные: зав. Н.П.Сороковикова,

зам.зав. по ВМР Аносова Н.Н, педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

7. Отчет о готовности учреждения к учебному году принять к сведению.

Ответственные: педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

8. Довести до сведения родителей информацию о предстоящем событии. Выявить степень участия родителей воспитанников в праздновании юбилея МБДОУ №3 «Теремок»

Ответственные: педагоги.

Голосование:

«ЗА» - 12 педагогов

«ПРОТИВ» - 0;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

Все решения приняты единогласно.

Председатель педсовета

Заведующий МБДОУ №3 «Теремок» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П. Сороковикова

Секретарь

Зам. зав по ВМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Аносова